

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника отдела образования
МО «Южно-Курпильский ГО»

С.Н. Семьякина
С.Н. Семьякина

05.09
2019 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Островок»

Виды деятельности муниципального учреждения Дошкольное образование

по ОКВЭД 85.11

Вид муниципального учреждения бюджетное (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физическое лицо в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципаль- ной услуги				
	Значение содержания услуги (наименование)	Значение содержания услуги (наименование)	Значение содержания услуги Возраст обучающихся	Значение условия (формы) оказания услуги (наименования)	Значение условия (формы) оказания услуги (наименования)	Значение условия (формы) оказания услуги (наименования)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (первый год планового периода)
							наименова- ние		код			
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа пол- ного дня	очная		Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка	метров		12	12	12
8010110.99.0.БВ24.ДН82000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа пол- ного дня	очная		Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности пе- дагогических работников муниципальной бюджетного дошкольного образователь- ного Учреждения	%	744	70	70	70
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа пол- ного дня	очная		Численность воспитанников в МБДОУ (среднегодовая), приходящихся на 1 ра- ботника муниципальной дошкольного образовательного учреждения	чел		2,8	2,8	2,8
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа пол- ного дня	очная		Численность воспитанников МБДОУ (среднегодовая), приходящихся на 1 вос- питателя муниципальной дошкольного образовательного учреждения	чел		7,25	7,25	7,25
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа пол- ного дня	очная		Соотношение численности воспитателей МБДОУ (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (ад- министративно-управленческого, учеб- но-вспомогательного, младшего обслужи- вающего персонала)	%	744	35,3	35,3	35,3

8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа полного дня	очная		Коэффициент посещаемости МБДОУ	%	744	78	78	78
8010110.99.0.БВ24.ДН82000							Среднее количество дней посещения одним ребенком за год	Дето-дни	540	214	214	220
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа полного дня	очная		Удовлетворенность населения (родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставления образовательной услуги	%		100	100	100
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	не указано	не указано	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	Группа полного дня	очная		Повышение рейтинга независимой оценки качества оказания услуг	баллы		150	150	150

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер рестроровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
				(очередной финансовый год)	(первый год планового периода)	(второй год планового периода)	(очередной финансовый год)	(первый год планового периода)	(второй год планового периода)
8010110.99.0.БВ24.ДМ62000	Число обучающихся	Человек	792	110	140	140	3420		
8010110.99.0.БВ24.ДН82000									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) 10
Показатели, характеризующие объем, с помесячной разбивкой:

3.2.2. Помесячное распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов:

Наименование показателя	Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год (едл)	Норматив финансовых затрат на единицу муниципальной услуга (руб.)	Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год (тыс.руб.)	2019 г.												2020 г.		2021 г.							
				1	2	3	I кв.	4	5	6	II кв.	6 мес.	7	8	9	III кв.	9 мес.	10	11	12	IV кв.				
Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения и я по которым признается имущество учреждения	110	538015	6261				1565,25						1565,25	3130,5				1565,25	4695,75				1565,25	6261	6261
Всего:	110	X	65443	4932	4931	4931	16359,3	4932	4932	4932	4932	16361,3	32720,5	4932	4932	4932	16361,3	49081,8	4932	4932	4932	16361,3	65443	65443	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)_10_

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги:
- приемотр и уход

2. Категория потребителей муниципальной услуги:
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		
				2019 год (очередной финансовый и год)	2020 год (первый год планового периода)	2021 год (второй год планового периода)
8532110.99.0.BV19AA53000	Значение содержания услуги (наименование показателя)	Значение условия (формы) оказания услуги (наименования показателя)	Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка	метра		12
8532110.99.0.BV19AA59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная				
8532110.99.0.BV19AA53000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Численность воспитанников в МБДОУ (среднегодовая), приходящихся на 1 работника муниципальной дошкольного образовательного учреждения	чел		2,8
8532110.99.0.BV19AA53000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Численность воспитанников МБДОУ (среднегодовая), приходящихся на 1 воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения	чел		7,25
8532110.99.0.BV19AA59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Соотношение численности воспитателей МБДОУ (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)	%		35,3

8532110.99.0.БВ19АА53000 8532110.99.0.БВ 19АА59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Коэффициент посещаемости МБДОУ	%	744	78	78	78
8532110.99.0.БВ19АА53000 8532110.99.0.БВ 19АА59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Среднее количество дней посещения одним ребенком за год	Дето-дней		214	214	220
8532110.99.0.БВ19АА53000 8532110.99.0.БВ 19АА59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Удовлетворённость населения (родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставления образовательной услуги	%		100	100	100
8532110.99.0.БВ19АА53000 8532110.99.0.БВ 19АА59000	от 1 до 3 лет от 3 до 8 лет	очная	Повышение рейтинга независимой оценки качества оказания услуг	баллы		150	150	150

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
✓ Постановление	Администрация МО «Южно-Курильский ГО»	13.01.2017г	18	"Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях МО «Южно-Курильский ГО» и в группах присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста при муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях МО «Южно-Курильский ГО»
Постановление	Администрация МО «Южно-Курильский ГО»	13.01.2017 г.	20	"Об утверждении порядка установления размера, взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и в группах присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста при муниципальных общеобразовательных учреждениях МО «Южно-Курильский ГО

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- ✓ - Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- ✓ - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ - Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»
- ✓ - Приказ Минобрнауки РФ № 1015 от 30.08.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»
- Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в сети Интернет (сайт МБДОУ)	Копии правоустанавливающих документов, информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно, по мере изменения данных
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации		
3. Размещение информации на информационных стендах в учреждении		
4. Информирование родителей на родительских собраниях	Мероприятия проводимые для улучшения состояния материально-технической базы учреждения, благоустройства территории	Не реже 1 раза в полугодие 1 раз в квартал
5. Проведение «Дней открытых дверей»	Структура образовательного учреждения, реализуемые образовательные программы, персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	1 раз в год

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг
 - лишение лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации
 - нарушение условий предоставления муниципальных услуг (условий исполнения задания)
 - реорганизация или ликвидация учреждения.
 - нарушение законодательства РФ в области образования или Устава учреждения по решению суда.
- ### 2. Новая информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждением отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании. В квартальных отчетах за первый квартал, за полугодие и за 9 месяцев отчетного года показатели объема учитываются в размерах 0,25; 0,5; 0,75 от плановых годовых объемов соответственно с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальной услуги, установленных муниципальным заданием.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: формы контроля, периодичность его проведения устанавливаются в муниципальном задании на соответствующий финансовый год.

Форма контроля	1	
<p>Внутренняя система контроля: совершенствование всех уровней планирования: работа с пользователями (потребителями), организация анкетирования, опросов и т.д. оценка достигнутых промежуточных результатов; разра-ботка мероприятий по устранению выявленных недостатков.</p> <p>Внешняя система контроля:</p> <p>-проведение плановых и внеплановых проверок</p>	<p>Периодичность</p> <p>Ежеквартальная, полугодия, девятимесечная, годовая</p>	<p>Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания</p> <p>3</p> <p>Отдел образования МО «Южно-Курльский ГО».</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется Учреждением, которое устанавливает сроки и периодичность отчетности при утверждении муниципального задания на очередной финансовый год (очередной год и плановый период - при трехлетнем планировании).

Ежеквартально Учреждения системы образования представляют Учреждению оперативную информацию об исполнении муниципального задания в соответствии с установленными формами.

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Учреждения представляют Учреждению ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом , отчет о выполнении муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений образования "Южно-Курльский городской округ".

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- Отчет об исполнении муниципального задания должен содержать следующую информацию:
- результаты выполнения муниципального задания, характеристику фактических и запланированных на соответствующий период показателей, с указанием использованных объемов денежных средств и их источников;
 - характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
 - сведения о решениях, принятых главным распорядителем бюджетных средств по итогам проведения контроля.
- Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципального учреждения любого типа.